

1 **ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO PARA EL**  
2 **PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2021 DEL**  
3 **GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN CRISTÓBAL**  
4  
5

6 En el Salón Parroquial de San Cristóbal, hoy viernes 01 de abril del año dos mil veintidós, a  
7 las diecinueve horas con treinta minutos, mediante invitación extendida por el Presidente del  
8 GAD Parroquial para los Presidentes comunitarios y los miembros de sus directivas, para los  
9 Presidentes de las Juntas Administradoras de Agua Potable y los miembros de sus directivas,  
10 para la Asociación de Desarrollo Comunitario San Cristóbal y su directiva y demás  
11 organizaciones sociales, se reúnen: el Presidente del GAD Parroquial señor Oswaldo Castro  
12 Calle, el Ing. Mauricio Orellana Vicepresidente, los Vocales Ing. Kleber Quito, señora Nancy  
13 Cárdenas y señora Nélide Tacuri, los siguientes Presidentes y Presidentas: de la comunidad de  
14 Pueblo Nuevo señora Esther Cárdenas, se Pampanegra el señor Rómulo Parra, de la Victoria-  
15 El Descanso el señor Celio Gómez, de Tuzhpo-Sulcay el señor Néstor Caiminagua con  
16 miembros de su directiva, del Centro Parroquial la Vicepresidenta señorita Flora Cristina  
17 Gómez, acompañada de los miembros de su directiva, de Guachún la señora María Teresa  
18 Illisaca, de Pastopamba el señor Ángel Quito acompañado de su directiva, el señor Fredy  
19 Cárdenas acompañado de la directiva de la Junta de Agua Potable de Cantagallo, el señor  
20 Carlos Yanza Saca acompañado de miembros de la directiva de la Junta de Agua Potable de  
21 Tuzhpo, los miembros de la Junta de Agua Potable de Sulcay, la señora Mélida Yanza  
22 Heredia, Presidente de la Caja de Ahorro San Cristóbal, el señor Ángel Pérez, Presidente de la  
23 Asociación de Adultos Mayores ADULSOL, la señora Blanca Siguencia Presidenta de la  
24 Asociación de Desarrollo Comunitario San Cristóbal, algunos moradores más, la Arq. Mayra  
25 Pazato Técnica del Gobierno Parroquial y los Miembros del Consejo de Planificación  
26 Parroquial señorita Zoraya León y señor Celio Gómez, quienes participan de esta reunión de  
27 trabajo de formulación de consulta ciudadana sobre la gestión y administración institucional  
28 del Gobierno Parroquial de San Cristóbal, efectuado durante el ejercicio fiscal 2021. Reunión  
29 que se desarrolla bajo el siguiente orden del día; para el cual actúa como Secretaria de esta  
30 reunión la señora Elsa Saguay, Secretaria-Tesorera del GAD Parroquial de San Cristóbal:

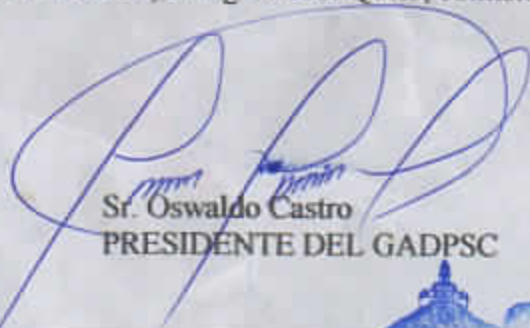
- 31 1. Registro de asistencia
- 32 2. Saludo y bienvenida a cargo del señor Oswaldo Castro, Presidente del GAD  
33 Parroquial.
- 34 3. Nombramiento de representantes de la ciudadanía en el proceso de Rendición de Cuentas.
- 35 4. Conformación del Equipo Técnico Mixto, para el cumplimiento de las responsabilidades en el  
36 proceso de rendición de cuentas.
- 37 5. Nombramiento del responsable del proceso de Rendición de cuentas
- 38 6. Nombramiento del responsable de la carga de información en el Sistema del Consejo de  
39 Participación Ciudadana y Control Social
- 40 7. Exposición del informe preliminar institucional y de Vocales
- 41 8. Conformación de mesas de trabajo con la ciudadanía para espacios de consulta y formulación  
42 de preguntas de acuerdo a los proyectos ejecutados en el año 2021.
- 43 9. Plenaria de las consultas efectuadas.
- 44 10. Agradecimiento y cierre

45 **PRIMERO.- Registro de Asistencia.-** Se constata la asistencia de los participantes, mediante  
46 el registro de firmas, contando con el número de 60 personas presentes que representan a las  
47 diferentes organizaciones sociales de base de la parroquia San Cristóbal. **SEGUNDO.-**  
48 **Saludo y bienvenida a cargo del señor Oswaldo Castro Presidente del GAD Parroquial.-** El  
49 Presidente saluda y agradece por la acogida y el apoyo recibido. Manifiesta que esta reunión  
50 estuvo convocada para el sábado 26 de marzo, pero debido a que no se tuvo concurrencia se  
51 convocó nuevamente para esta fecha. Sabemos que como nivel de gobierno local al manejar

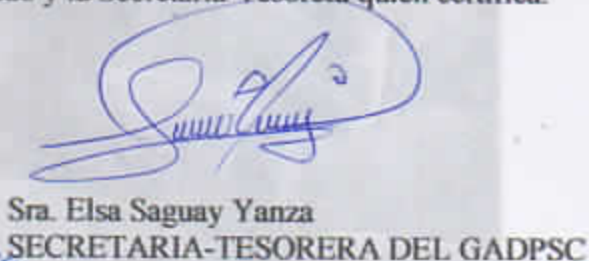
52 fondos económicos del Estado, debemos rendir cuentas de la gestión y administración de cada  
53 año, es así que en esta ocasión nos corresponde al periodo 2021, en nuestro caso la ejecución  
54 de obras se hace en base a una planificación y priorización conjunta, por este motivo la cita de  
55 esta noche es para hacerles partícipes y que como ciudadanía formulen las consultas para que  
56 conozcan más de cerca nuestro accionar. De esta manera de forma cordial da la bienvenida a  
57 todos los participantes. **TERCERO.-** Nombramiento de representantes de la ciudadanía en el  
58 proceso de Rendición de Cuentas.- Luego de un breve diálogo, los participantes nombran como  
59 representante de la zona baja a la señora María Teresa Illisaca, Presidenta de la comunidad de  
60 Guachún, y por la zona alta al señor Néstor Caiminagua Presidente de la comunidad de Tuzhpo-  
61 Sulcay. **CUARTO: Conformación del Equipo Técnico Mixto, para el cumplimiento de las**  
62 **responsabilidades en el proceso de rendición de cuentas.-** El Presidente manifiesta que para este  
63 proceso, es necesario contar con la participación de la ciudadanía y GAD Parroquial, por lo que se  
64 debe conformar este equipo como mecanismo de apoyo, es así que de parte del GAD Parroquial  
65 nombran al Presidente señor Oswaldo Castro y la Vocal señora Nancy Cárdenas, como apoyo técnico  
66 le nombran a la Arq. Mayra Pazado Técnica del GAD Parroquial y de parte de la ciudadanía por  
67 acurdo unánime de los participantes, se incorpora a la señora María Teresa Illisaca y señor Néstor  
68 Caiminagua. **QUINTO: Nombramiento del responsable del proceso de Rendición de cuentas.-** Se  
69 nombra como responsable de este proceso al Presidente del GAD Parroquial. **SEXTO: Nombramiento**  
70 **del responsable de la carga de información en el Sistema del Consejo de Participación Ciudadana y**  
71 **Control Social.-** El Presidente nombra a la señora Elsa Saguay Secretaria-Tesorera del GAD Parroquial  
72 como responsable de la carga de información. **SÉPTIMO: Exposición del informe preliminar**  
73 **institucional y de Vocales.-** El Presidente del GAD Parroquial, expresa que las actividades y obras  
74 ejecutadas durante el año 2021, obedecen a una priorización efectuada en cada comunidad al inicio  
75 de este periodo administrativo y a través del cual se hizo una planificación de ejecución,  
76 determinando para el año 2021, el proyecto de Mantenimiento de vías intercomunitarias y caminos  
77 locales, en el cual se contempla el pago al operador de la retroexcavadora del GAD Parroquial y todo  
78 lo que requiere la retroexcavadora para su operatividad. El proyecto de atención social a grupos  
79 vulnerables en el que se contempló la entrega de raciones alimenticias a adultos mayores y personas  
80 con discapacidad y niños mediante resolución del Consejo Cantonal de Derechos. El proyecto de  
81 fortalecimiento agroproductivo, con el cual se ha logrado enfocar el sector apícola, con beneficiarios  
82 de uno por comunidad. El Proyecto de mantenimiento y refacción de espacios públicos, enfocado a  
83 brindar una buena imagen de los espacios más concentrados y a través del cual se genera el gasto  
84 para el personal. El Proyecto de actualización del PDOT Parroquial, que de manera obligatoria se  
85 tiene que actualizar cada cambio de periodo administrativo en pro de asumir grandes retos de  
86 bienestar y desarrollo parroquial. El proyecto de mejoramiento de pastos y siembra de plantas  
87 frutales en Tuzhpo Sulcay, para el cual manifiesta que se recibió recursos del Gobierno Provincial y el  
88 GAD efecto el proceso de contratación. El proyecto de rescate de tradiciones y expresiones artísticas  
89 de conmemoración parroquial, del cual expresa que por mantenerse la emergencia sanitaria del  
90 COVID-19, se realizó un pequeño evento con la participación de autoridades cantonales y  
91 parroquiales. El proyecto de Doble Tratamiento Superficial Bituminoso, con el cual se procedió a  
92 contratar la realización de los estudios definitivos del tramo Guachún-quebrada el Chocar. El  
93 Proyecto de bacheo asfáltico El Descanso Guachún-San Cristóbal, contratado con la empresa  
94 ASFALTAR E.P. para atender el deterioro de la vía principal El Descanso San Cristóbal. El Proyecto de  
95 construcción de la cubierta metálica de la cancha de uso múltiple de Cantagallo, que no se refiere a la  
96 construcción de la obra, sino a la devolución de valores aportados mediante convenio por el  
97 Gobierno Municipal de Paute. Acto seguido se procede a la presentación de las actividades de cada  
98 Vocal, en el que dan a conocer que acciones se han realizado en el 2021. **OCTAVO.-**  
99 **Conformación de mesas de trabajo con la ciudadanía para espacios de consulta y**  
100 **formulación de preguntas de acuerdo a los proyectos ejecutados en el año 2021.-** Una vez  
101 explicado los proyectos que se ejecutaron y en los que se invirtieron los recursos del GAD  
102 Parroquial, se procede a conformar tres mesas de trabajo con los participantes, entregando a

103 cada grupo el material requerido para la formulación de las consultas ciudadanas, por lo que  
104 se estable el tiempo de trabajo para esta acción. **NOVENO.- Plenaria de las consultas**  
105 **efectuadas.-** Concluido la formulación de consultas ciudadanas y con el fin de que todos los  
106 participantes conozcan las preguntas de cada grupo, mediante un delegado designado por  
107 grupo, se procede a la exposición de cada pregunta. **DÉCIMO:** Agradecimiento y cierre.- El  
108 Presidente del GAD Parroquial con un distinguido agradecimiento, cierra esta reunión a las  
109 veintiún horas con treinta y cinco minutos (21H35). Para constancia de lo actuado firman el  
110 Presidente del GAD Parroquial la señora Flora Cristina Gómez representante de la  
111 ciudadanía, el Ing. Kleber Quito, comisionado y la Secretaria-Tesorerera quien certifica.

112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120



Sr. Oswaldo Castro  
PRESIDENTE DEL GADPSC



Sra. Elsa Saguay Yanza  
SECRETARIA-TESORERA DEL GADPSC



121  
122

... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...  
... de ...



123  
124



125



126  
127



128

129



130  
131





132



133